


Vergadermodel Maastricht 2022 - 2026

Vergaderdata

Check de vergaderdata via het RIS raad.gemeentemaastricht.nl 

Agendacommissie

De agendacommissie bestaat uit de voorzitters en vicevoorzitters van de domeinen. De agendacommissie bereidt de domein- en raadsvergaderingen voor. De commissie wordt voorgezeten door de plv. voorzitter van de raad. De commissie vergadert maandelijks.

Werkgeverscommissie

De werkgeverscommissie verzorgt het werkgeverschap voor de griffie en de griffier, namens de raad. De commissie bestaat uit 3 raadsleden en vergadert in principe maandelijks (in beslotenheid).

Vergaderafspraken

- De vaste vergaderavond is de dinsdag, de eindtijd van de vergaderingen is 23.00 uur.
- Leidend is het principe 'openbaar, tenzij...'; inwoners en andere toehoorders zijn welkom!
- De voorzitters letten op de vergaderdiscipline.
- De agenda's en bijbehorende stukken worden ruim vantevoren (12 dagen) voorafgaand aan de raads- en domeinvergadering gepubliceerd.
- De raad vergadert papierloos; raads- en burgerleden hebben de beschikking over een tablet.
- We werken volgens ons reglement van orde en hanteren verschillende verordeningen. De gedragscode is belangrijk omdat we hierin afspraken hebben gemaakt over onze omgangsvormen.

Domeinen

De domeinen bestaan uit een vaste groep raads- en burgerleden die met elkaar de voorstellen bespreken en besluitvorming voor de raad voorbereiden. Er is ruimte om vragen te stellen aan het college en af en toe informeler van gedachten te wisselen. Er wordt gewerkt met vaste voorzitters per domein, die in verbinding staan met de leden van het domein en die de agenda afstemmen met de portefeuillehouders in een maandelijks overleg (domeindriehoek).

Presidium

Het presidium, dat bestaat uit alle fractievoorzitters, bespreekt huishoudelijke zaken en evalueert met regelmaat het functioneren van de raad. De burgemeester is voorzitter en adviseur van dit overleg.

Griffie

Voor vragen of meer informatie neem contact op met de griffie via griffie@gemeenteraadmaastricht.nl of telefonisch via 043 350 40 46

Contactgegevens
griffiemedewerkers 

Algemene Zaken

Economie & Cultuur

Fysiek

Sociaal

Commissie Begroting & Verantwoording

De taken zijn o.a. het voorbereiden van de planning & controlcyclus, de afstemming met de Rekenkamer Maastricht en de accountant en de behandeling van de begroting en het jaarverslag van de raad en de raadsgriffie. De commissie adviseert de raad. Elke fractie mag 1 raads- of burgerlid aanwijzen om deel te nemen aan de commissie.

